



**República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional**  
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

**Acta firma conjunta**

**Número:**

**Referencia:** ACTA CD SEPTIEMBRE 2023

---

Acta Consejo directivo de setiembre 2023.-

Siendo las 9.30hs del día de la fecha, se reúnen los integrantes del Consejo Directivo de CCT  
Rosario del Conicet, con la presencia de:

Dra. Sandra Fernández (Directora CCT) SF

Dra. Sandra Signorella (Directora IQUIR) SS

Dr. Fabio Busnengo (Director IFIR) FB

Dr. Juan Pablo Ortiz (Director IICAR) JPO

Dr. Esteban Serra (Vice director IBR) ES

Dra. Daniela Cattaneo (Vice Directora CURDIUR) DC

Dr. Diego Gómez Casatti (Vice director CEFOTI) DGC

Dra. Sandra Contreras (Directora IECH) SC

Dra. Patricia San Martín (Directora IRICE) PSM

Dr. Pablo Granitto (Director CIFASIS) PG

Dr. Darío Barrera (Vice director ishiv) DB

Dr. Enrique Sánchez Pozzi (Director IFISE) ESP

Como invitados

Ing. Javier Martínez (Coordinador CCT Rosario) JM

Preside la reunión Dra. Sandra Rita Fernández.

A las 9.39hs. habiendo quórum (12 miembros del CD), se da por iniciada la reunión con los Consejeros presentes.

La Dra. Fernández comienza la reunión comentando que el tratamiento del Presupuesto Anual de funcionamiento 2024, se llevará adelante en una reunión extraordinaria que *se realizará el miércoles 27 de septiembre,* a solicitud de las unidades ejecutoras para tratamiento de sus Presupuesto en sus respectivos CD. Al respecto los presentes, comentan y saldan algunas dudas sobre qué se incluye en presupuesto y que será tratado como fondos extraordinarios. Se decide que *la reunión se sustanciará de ser posible en forma Híbrida.*

Se le da la bienvenida al Dr. Esteban Serra, designado como vicedirector del instituto IBR.

Respecto del Programa Federal Construir Ciencia, llego una nueva solicitud para acompañar

información anexa más detallada. Se está trabajando en ello.

Programa Federal Equipar ciencia IV, ya fue presentado ante el MINCYT.

Programa Federal Equipar ciencia Clúster: estuvo demorado por cuestiones internas de IINOVAT, el convenio llego la semana pasada para la firma, pero con un error en la radicación del equipo. Se solicitó la subsanación, y llego mal confeccionado nuevamente. Se está esperando la subsanación final.

Seguidamente, se comenta acerca del pedido/solicitud de los grupos de auto convocados de CCT CONICET para la utilización de las listas de correo institucional del CCT para hacer sus comunicaciones.

Acerca de dicha solicitud, *se acuerda, que el correo institucional no será utilizado para estas*

*comunicaciones. Al respecto todos confirman dicha postura.*

Se le cede la palabra a JM, quien comenta acerca del bar del predio. JM conversó con el anterior proveedor, Piero, y uno de los puntos a tratar es el tema de canon, de fijar un tope de precio el menú, acordar el costo de inversión, etc. *Se decide esperar al mes de diciembre, para volver a tratar este tema.*

Respecto a la *comisión de Equipamiento*, se enviará un mail para convocar a una reunión para validar y ratificar los miembros que forman parte de esta comisión, como así también trabajar sobre relevamiento de equipamiento, necesidades y planificación sobre el funcionamiento de la misma.

PG, propone hacer una nota de solicitud de ampliación de presupuesto por parte de aquellos institutos que así lo requieran, *en este acto se presta acuerdo del CD para que realicen este pedido,* siempre que sea proporcional al presupuesto de cada UE, y adecuado a las necesidades de las mismas, sin excesos ni solicitudes injustificadas.

ES, toma la palabra y expresa que el Laboratorio de preparación de muestras biológicas aún no está en funcionamiento. Solicita a los presentes apoyo institucional para que el laboratorio se ponga en marcha. Si bien ya hubo inversión en dicho espacio por parte del CCT, aún falta para finalizarlo.

Específicamente el laboratorio solicita la conformación de un consejo científico asesor para trabajar el reglamento interno de funcionamiento y otras cuestiones que hacen al laboratorio. Esta solicitud se realizó mediante el envío de una nota. Los presentes debaten al respecto. Se comunica que esta cuestión se tratara en la reunión de la comisión de equipamiento que se llevara a delante antes de la finalización del corriente mes.

Siendo las 10:57 Se da por finalizada la reunión con los consejeros presentes.



