

Acta Consejo Directivo del 09-02-2022

Siendo las 9.00 hs del día de la fecha, se reúnen los integrantes del Consejo Directivo de CCT Rosario del Conicet, con la presencia de:

Dra. María Cristina Carrillo (Directora CCT) CC  
Dra. Daniela Gardiol (Vicedirectora IBR) JP  
Dr. Pablo Granitto (Director CIFASIS) PG  
Dr. Javier Fedele (Director CURDIUR) JF  
Dr. Juan Pablo Ortiz (Director IICAR) IPO  
Dr. Raúl Bolmaro (Director IFIR) RB  
Dr. Sandra Fernández (Directora ISHR) SF  
Dra. Sandra Signorella (Directora IQUIR) SS  
Dr. Adrián Ascolani (Director IRICE) AA  
Dra. María Fabiana Dirncovich (Directora CEFABI) FD  
Dra. Ana Rosa Perez (Directora IDICER) ARP

Como invitados

Dr. Roberto Rivarola. (Vicedirector CONICET) RR  
Ing. Javier Martínez (Coordinador CCT Rosario) JM  
CPN Daniela Imperiale. (CPN) DI

Preside la reunión Dra. María Cristina Carrillo

**ORDEN DEL DIA FEBRERO 2022**

1. Bienvenida y presentación Dra. Fabiana Drincovich- Directora de CEFOBI
2. Novedades de CONICET para el 2022. Invitado el Dr. Roberto Rivarola
3. Proyectos de la Agencia Provincial.
4. Continuidad de la Obra CEFOBI-IFISE
5. Novedades de Coordinación,  
-Renovación del servicio de Limpieza y Seguridad.

(Licitación pública nacional, Evaluación Contable y técnica, informe de resultados, adjudicación y firma de contratos)

-Solicitud del servicio de limpieza IPROBYQ

-Lic. Pública automóvil IICAR.

- Rendiciones 2020 y 2021

6. Otros

A las 9.00 hs, habiendo quórum (9 miembros del CD), se da por iniciada la reunión con los Consejeros presentes.

CC propone grabar la reunión de CD. La mayoría de los presentes acuerdan.

En primer lugar, da la bienvenida a la nueva directora de la unidad ejecutora CEFOBI la Dra. Fabiana Drincovich.

Acto seguido se da la bienvenida al Dr. Roberto Rivarola quien toma la palabra para comentar las novedades de CONICET para el 2022.

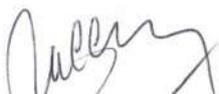
RR comenta que se va a continuar con la gestión actual, con un fuerte sentido de la federalización de la ciencia y la vinculación tecnológica.

Comenta que se busca poder agilizar el sistema, reordenar y mejorar la conexión entre todos. Respecto de los proyectos especiales que desde el año pasado están funcionando, la idea es que cada provincia pueda exponer cuales son las necesidades en función de las potencialidades que tenga, contar con una fuerte participación de los gobiernos provinciales, mejorar la coordinación con las universidades públicas y privadas. También se está trabajando en disciplinar las áreas, (da como ejemplo el proyecto mar, de Pampa Azul y comenta que se han otorgado cargos).

RR, también expresa que la no aprobación del presupuesto 2022, hace que se continúe trabajando con el presupuesto 2021, y aun así, expresa que se continúa con el plan de infraestructura para Rosario.

Detalla que ya están aprobados los fondos para IPROBYQ 30 millones, CEFOBI-IFISE 200 millones, IQUIR 120 millones, y para el año 2023, 40 millones para el CCT. Otra cuestión importante, recalca RR, es mejorar las relaciones con el CIN (Consejo Interuniversitario Nacional), asistir a reuniones periódicas y acercarnos a las necesidades propias. Se continúan con los proyectos llamados, PUE, PIP, proyectos para jóvenes, adjuntos, etc.

En lo referente a vinculación tecnológica, expresa que se basa en un proyecto que integra 5 regiones y un coordinador por región, el proyecto incluye incrementar el número de personas en cada región, mejorar lo que hay actualmente.



RR comenta que se está trabajando la posibilidad de enviar un vehículo para el CCT.

Respecto del personal, nombra los cargos CPA, expresando que la idea es incorporar personal en función de las necesidades de cada organismo. Por otra parte, la idea es que los art. 9, de más de 10 años, puedan pasar a un sistema más estable y permanente. Por último, nombra que se han otorgado nuevas becas y en lo referente a cargos administrativos, se está trabajando.

CC, agradece la participación al Dr. RR, quien abandona la reunión y se decide continuar con el orden del día.

Se pasa al tercer punto, para informar sobre los proyectos financiados de investigación orientada 2019, por parte de la agencia provincial.

El día viernes pasado en una reunión realizada en conjunto CCT Y provincia, cada director de proyecto expuso brevemente su proyecto. Por su parte la provincia expuso un PowerPoint donde hace referencia a las nuevas líneas de financiamiento.

CC comparte el PowerPoint con los presentes.

Y comenta que el próximo viernes se van a entregar becas a los proyectos de movilidad de género.

Se continua con el punto número 4 del orden del día.

En la reunión de agosto pasada, tras una serie de reclamos por parte de integrantes de las comisiones asesoras de obras de CEFOBI-IFISE (presentadas por escrito) e IQUIR y la no ejecución de fondos, preocupación expresada por Jorge Figari y la presidente de CONICET Ana Franchi en la visita que hicieron en julio de 2021, es que en la reunión de CD se tomó la resolución de cerrar la oficina de obras.

Esta decisión no se ejecutó por varios motivos inherentes a la pandemia y al hecho de que había un proceso de licitación en marcha. Se terminó con la licitación que se encontraba en curso y en el mes de diciembre, cuando la Dra. CC ya había asumido como directora, se reunió con los interesados, con el área de legales y de recursos humanos de CONICET central, con el fin de buscar asesoramiento para la resolución tomada en la reunión de CD del mes de agosto.

Allí se expusieron dos soluciones: a) contratar una empresa externa y cerrar la oficina, con ayuda legal y técnica, o bien b) contratar por fuera una empresa y que la oficina de obras continuara, pero con otras funciones.

*En conclusión y luego de una reunión con los interesados, CC, expone que la unidad ejecutora IQUIR decidió contratar (decisión que comunicó en forma oral) una empresa externa para continuar con la ejecución, (su fundamento se basa en contratar gente con conocimiento técnico de las necesidades que presentan su unidad) y en el caso de la unidad CEFOBI-IFISE, se decidió continuar trabajando con la oficina de obras, (por estar en camino la licitación y adjudicación de la misma). CC comenta que en caso de ser necesario se va a repensar la estrategia. Esta decisión de continuar trabajando con la oficina de obras por parte de la comisión asesora de obras CEFOBI-IFISE fue comunicada de manera escrita y formal a la Dra. CC.*

**Se acuerda que: la resolución tomada en el mes de agosto, continúa vigente, pero se deja en compás de espera debido a la nota recibida por parte de la comisión de obras (firmada por el Dr. Juan Monti, Ing. Martín Reggiardo, y el Dr. Diego Gomez Casati) que solicita que se siga trabajando con el área de obras. Asimismo, se deja constancia que esta decisión involucra sólo a obras de CEFOBI-IFISE.**

**IQUIR, contratará de manera externa a otra empresa.**

*JM recuerda que este tipo de decisiones tiene una implicancia operativa a corto y mediano plazo. Por ejemplo, en forma directa en el procedimiento de la contratación y de ejecución de obras, ya que una licitación es un conjunto de pasos y procedimientos complejos que involucran firmas de los responsables*

*firmantes locales como la de la directora y la del coordinador y por ende se avalan procesos. Es decir, todos los procedimientos deben cumplir estrictamente con lo normado por la APN.*

Qtro tema que surge, es lo referente a los planos del CCT, planos que son necesarios para la continuidad y ejecución del plan maestro. JF, comenta que están esperando que se haga entrega de los solicitado para poder continuar.

Se pasa al punto número 5, JM toma la palabra y hace referencia a las licitaciones de limpieza y de seguridad.

En lo que respecta al *servicio de limpieza* informa que se procedió a la licitación (haciendo mención a las empresas que se presentaron).

JM, explica que, si bien la propuesta económica de ULTRALIMPIO era la más conveniente en el aspecto económico, el informe económico/financiero arrojó en todos sus indicadores un resultado no aceptable, motivo por el cual se le propone la **adjudicación a la empresa RSG, 2da en el orden de mérito.**

EMPRESA	VALOR
ULTRALIMPIO SAS	\$ 509,03 / la hora
ROSARIO SERVICE GROUP	\$ 765 / la hora
UNIVERSAL CLEAN SRL	\$ 1,019,96 / la hora

En lo que respecta al *servicio de seguridad*, tras el llamado se presentó un único oferente; la empresa Bunker, que es la empresa que actualmente presta servicios en el predio.

En este momento la licitación está en proceso, es decir se está evaluando técnica y económicamente para continuar con la adjudicación.

JM, comenta que el Dr. HG, envió una nota de solicitud de servicio de limpieza y de seguridad para la nueva dependencia del IPROBYQ.

**Todos acuerdan en aceptar la solicitud de las notas.**

En lo referente a la licitación del automóvil de la unidad ejecutora IICAR, se le cede la palabra a JPO. Comenta acerca de la adquisición de la camioneta. Agradece especialmente a todo el CCT por las gestiones y pone a disposición el vehículo para cualquier gestión que sea necesaria.

JM, expone dos temas fuera de agenda. Uno es el referente a la planta de gas.

**Litoral gas no aprobó las ventanas de ejecución**, por lo tanto, estamos esperando la nueva aprobación de litoral gas para poder continuar.

Otro punto es referido al Plan Maestro. Este proyecto viene avanzando, y de allí, surge en lo que respecta a los múltiples módulos auxiliares, el inconveniente uso que estos hacen de los espacios donde están ubicados. La idea es pensar la posibilidad de relocalizarlos. En este sentido, recuerda que en ocasión de desarrollar el plan de mejoramiento institucional (2016) se trabajó un proyecto de unidad de servicios

*Acuerdos*

comunes entre los cuales podrían estar: un bioterio, un invernadero de transgénicos, taller mecánico, sala de cámaras de cultivo, entre otros.

JF toma la palabra y comenta que esta iniciativa requiere que aquellas personas que tengan más conocimientos técnicos, es decir, sean especialistas en la temática puedan participar, o bien *se les pide a los presentes que acerquen nombres de personas que puedan participar del proceso, para así traducirlo en el espacio.*

Seguidamente, toma la palabra la CPN DI, para informar sobre las rendiciones contables del año 2020 y 2021.

A partir de febrero, todo el personal de administración está en condiciones de poder administrar todas las unidades ejecutoras, con el fin de mejorar la administración tanto interna como externamente, considerando el contexto de pandemia.

Se recolectaron todos los comprobantes físicos para poder cerrar las rendiciones del año 2020, por ello deja expresamente sentado que este periodo está cerrado y comenta que se está en pleno cierre del ejercicio 2021.

Dentro de la planificación del año 2022, se busca el objetivo de reforzar el trabajo, y mejorar día a día. Se agradece la intervención de la CPN, y se continúa con la reunión del día.

ARP, consulta respecto del regreso a la presencialidad del personal.

**Dado el debate entre los presentes, se propone hacer circular una nota basada en el articulado enviado por CONICET, comentando acerca de este tema, refiriendo a que todo el personal debe volver al trabajo de manera presencial ad referendum de la decisión de cada director de unidad ejecutora, respetando los protocolos y cumplimentando con los cuidados necesarios.**

Por último, se le cede la palabra a la Dra. Daniela Gardiol, para tratar un convenio de Transferencia de material. Comenta acerca del convenio que tiene por objeto la transferencia de dos cepas de Virus Zika que cederá la Administración Nacional de Laboratorios e Institutos de Salud "Dr. Carlos G. Malbrán" (en adelante ANLIS) al Instituto de Biología Molecular de Rosario (en adelante IBR). El material a transferir será utilizado con fines de investigación y aplicado al desarrollo de los proyectos establecidos en curso en colaboración entre ambas instituciones. La vigencia de esta transferencia será de 3 años.

**Se aprueba por unanimidad.**

Siendo las 12.15hs horas se da por finalizada la reunión.

